

MẪU ĐƠN XIN VIỆC CHUẨN THU HÚT NHÀ TUYỂN DỤNG NĂM 2020

Có cần phải viết một mẫu đơn xin việc khi ứng tuyển vào công ty hay không? Đó là câu hỏi của rất nhiều bạn khi đang có nhu cầu tìm việc làm. Nhiều bạn nghĩ chỉ cần 1 bản CV xin việc là đủ để thuyết phục nhà tuyển dụng. Nhưng với tỉ lệ cạnh tranh cao, 1 bản CV chỉ toàn những thông tin lạnh sẽ không thể gây ấn tượng với nhà tuyển dụng.

Những nhà tuyển dụng nhận sự chuyên nghiệp khi nhận được hồ sơ của ứng viên, trước hết họ sẽ đọc Đơn xin việc rồi mới đến bản Curriculum Vitae (CV).

Để giúp bạn nổi bật hơn so với hàng ngàn ứng viên khác, eLib sẽ hướng dẫn các bạn cách viết đơn xin việc chuẩn nhất được các chuyên gia tuyển dụng đánh giá cao.

1. Đơn xin việc là gì?

Đơn xin việc dịch sang tiếng Anh là "Job application" hay còn gọi với nhiều tên gọi khác như: "Thư xin việc", "Thư ứng tuyển"... là một loại giấy tờ thường được đính kèm trong bộ hồ sơ xin việc dành cho những người đang tìm việc làm, có nhu cầu tham gia tuyển dụng.

Khi đi xin việc chúng ta có thể dùng đơn xin việc viết tay, hoặc đơn xin việc đánh máy và (bằng tiếng Việt hoặc bằng tiếng Anh). Trong phần nội dung của đơn xin việc, người tìm việc sẽ trình bày về nguyện vọng của bản thân tại sao muốn ứng tuyển vào công ty, thể hiện các kiến thức và kỹ năng mà mình có để đáp ứng yêu cầu công việc.

2. Tác dụng của đơn xin việc là gì?

Thu hút nhà tuyển dụng

- Hầu hết Nhà tuyển dụng đều mở thư xin việc ra xem trước khi xem các loại giấy tờ liên quan đến ứng viên như: sơ yếu lý lịch, hay bằng cấp của bạn trong bộ hồ sơ xin việc.
- Bằng chứng là một cuộc khảo sát thì có hơn 80% nhà tuyển dụng xem thư xin việc là cơ sở quan trọng để khiến họ hứng thú với CV của bạn.

Thể hiện được các kỹ năng bản thân

Bạn sẽ giật mình nếu biết 65% nhà tuyển dụng không có thiện cảm với những bộ hồ sơ không có thư xin việc. Khiến cho rất dễ bộ hồ sơ của bạn bị rơi ngay vào sọt rác trước khi được đọc. Bởi lá thư xin việc nó có tác dụng sau:

- Chứng minh ứng viên đã quan tâm đến chi tiết công việc đang ứng tuyển, và làm theo đầy đủ các bước mà thông tin tuyển dụng yêu cầu
- Thể hiện được mong muốn của ứng viên với vị trí làm việc sắp tới.
- Cho thấy sự phấn đấu và mong muốn đóng góp khi được nhận vào công ty
- Thể hiện cho nhà tuyển dụng thấy kỹ năng viết và kỹ năng giao tiếp của ứng viên

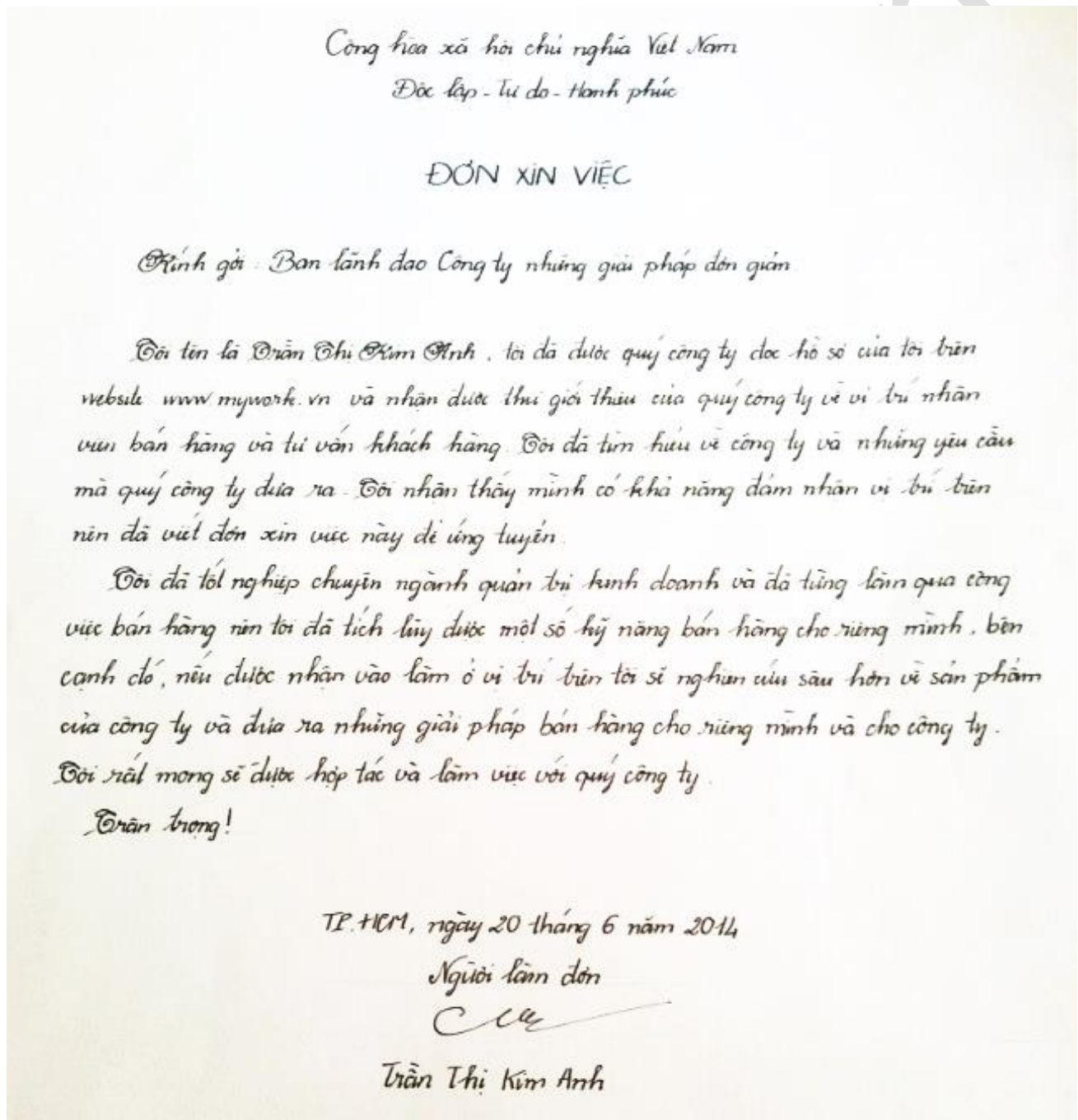
- Đôi khi đó cũng là một bài test nhỏ của nhà tuyển dụng để biết được điểm mạnh, điểm yếu của ứng viên. Và xem đức tính cẩn thận của ứng viên đến đâu.

3. Các loại hình đơn xin việc thông dụng hiện nay

3.1 Đơn xin việc viết tay

Đơn xin việc viết tay là lá đơn mà người đi xin việc hoàn thiện bằng tay, thực hiện thông qua việc sử dụng bút mực và giấy trắng để hoàn thiện, qua ngôn ngữ hành văn và nét chữ của bản thân để nói lên nguyện vọng muốn tham gia ứng tuyển vào công ty.

Mẫu Đơn xin việc viết tay:



3.2 Đơn xin việc đánh máy

Mẫu đơn xin việc đánh máy là 1 trong những hình thức viết đơn xin việc mà người viết dùng các công cụ như word, note để viết trên máy tính hoặc điện thoại.

Lưu ý khi tạo đơn xin việc đánh máy chúng ta cần phải đảm bảo phải có 1 chút kĩ năng về tin học văn phòng để có thể tạo ra 1 bản đơn xin việc đúng chuẩn về kích thước cũng như đồng nhất về font chữ tránh thiết kế lệch lạc bạn sẽ rất dễ bị mất điểm trong mắt Nhà tuyển dụng.

Mẫu Đơn xin việc đánh máy:

<p style="text-align: center;">CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc</p> <p style="text-align: center;">ĐƠN XIN VIỆC</p> <p>Kính gửi: Ban Lãnh đạo Công ty ...</p> <p>Tôi tên là:..., năm nay 22 tuổi, hiện tại là một sinh viên vừa tốt nghiệp chuyên ngành...</p> <p>Tôi đã xem qua một bài đăng của quý công ty về việc tuyển dụng cho vị trí... Tôi tin rằng có thể đáp ứng mọi yêu cầu liệt kê trong bài đăng tuyển. Tôi có đủ năng lực về văn phòng, bao gồm cả các công việc về hồ sơ, tổ chức và xử lý văn bản. Tôi có thể soạn thảo công văn, công chứng các tài liệu, chuẩn bị bài thuyết trình và có khả năng lên kế hoạch tổ chức các cuộc họp, hội nghị, sự kiện. Ngoài ra, tôi còn có các kỹ năng khác nữa chẳng hạn như giao tiếp qua điện thoại, đón tiếp khách, rành về các chương trình máy tính, Internet. Đặc biệt tôi có thể đảm nhận tốt công việc biên dịch qua lại các ngôn ngữ như tiếng Anh, tiếng Trung Quốc và tiếng Việt.</p> <p>Tôi vừa mới nhận bằng Cử nhân loại khá chuyên ngành... Tốt nghiệp với chuyên ngành này, tôi đã quen với các kỹ năng hành chính văn phòng đảm bảo dễ dàng thích nghi với văn hóa tổ chức. Tôi đã có thời gian thực tập tại trường. Quá trình thực tập đã đem lại cho tôi một số kinh nghiệm về các công việc hành chính văn phòng. Chẳng hạn như việc xây dựng, thực hiện chính sách và thủ tục hành chính văn phòng; kiểm tra, đánh giá việc tuân thủ các yêu cầu pháp lý và hỗ trợ hành chính chung đối với các đồng nghiệp và nhà quản lý.</p> <p>Ngoài việc học ra, tôi còn tích cực tham gia vào các hoạt động ngoại khóa trong và ngoài khuôn viên trường; qua các hoạt động đó, tôi đã giành được nhiều thành tích nổi bật. Tôi là người chăm chỉ, nghiêm túc, có trách nhiệm với công việc, có thể làm việc tốt dưới áp lực, sáng tạo, thoải mái, dễ tạo ấn tượng tốt trong giao dịch với mọi người. Tôi tự hào về bản thân mình về khả năng giải quyết vấn đề một cách chủ động và kiên trì, tôi luôn luôn duy trì tính chính trực và lòng trung thành của mình.</p> <p>Tôi có đính kèm hồ sơ của mình để quý công ty tiện xem xét tổng quát về trình độ học vấn, các thông tin cá nhân cũng như kinh nghiệm thực tập của mình. Tôi mong muốn được làm việc cho Công ty.</p> <p>Cảm ơn rất nhiều về sự chú ý của ông (bà).</p> <p style="text-align: right;">Hà Nội, ngày ... tháng ... năm 202...</p> <p style="text-align: right;">Người viết đơn</p>
--

3.3 Đơn xin việc bằng Tiếng Anh

Đơn xin việc Tiếng Anh hay “Cover letter” hoặc “Job Application” được viết khi bạn đang muốn ứng tuyển vào các công ty nước ngoài hoặc một số doanh nghiệp cổ phần nước ngoài tại Việt Nam.

Mẫu Đơn xin việc bằng Tiếng Anh:

	Nguyen Van A Tan Binh, HCMC M: 09090909xx E: nguyen....@gmail.com
14th June 2024 Ms Nguyen Van B HR Manager ABC manufacturing company Thuan An, Binh Duong Dear Ms. B, Apply to: Accountant position I am writing to apply for the Accountant position which was advertised on the company website. I completed my Bachelor degree with an accounting major in 2022. After graduation, I worked as an Accountant at DEF manufacturing company. My duties included reconciling bank transaction and all payment by cash and credit card to make sure all accuracy, supervising all payable accountant/ receivable accountant, assisting Chief Accountant to check the accountant' record, making tax reports eg: VAT, PIT and CIT, calculating Fixed asset and prepared expenses. You will find me to be a positive, motivated and hard-working person who is keen to learn and contribute. Given the opportunity, I would apply myself with enthusiasm to all tasks, ensuring that I get the job done accurately and efficiently. As part of my application I have attached my resume for your consideration. I look forward to meeting with you and discussing my qualifications in more detail. Yours sincerely, Nguyen Van A	

4. Bố cục của mẫu đơn xin việc cơ bản độc đáo

Đơn xin việc hay phải có bố cục rõ ràng, gồm 3 phần. Mỗi phần có một nhiệm vụ riêng. Sau đây sẽ trình bày rõ nhiệm vụ của từng phần và hướng dẫn viết đơn xin việc theo từng phần.

Phần 1: Mở đầu đơn xin việc

- Thông tin của bạn: Họ tên, địa chỉ, năm sinh, số điện thoại
- Ngày làm đơn ứng tuyển
- Lời chào đầu thư: Bạn cần có lời chào đầu thư. Cách viết lời chào đầu thư phụ thuộc vào thông tin bạn có về công ty bạn đang ứng tuyển.

Ví dụ: Dear Mr/ Ms tên của người bạn gửi đến,. Nếu bạn không có thông tin về họ thì có thể viết: Dear Hiring Manager,. (Tên liên lạc của người tuyển dụng, Vị trí của người tuyển dụng, Tên công ty, Địa chỉ công ty)

Phần 2: Nội dung của đơn xin việc

- Đoạn 1: Nêu về vị trí công việc bạn muốn ứng tuyển và bạn biết đến thông tin tuyển dụng từ đâu.

- Đoạn 2: Tạo ấn tượng cho nhà tuyển dụng khi đọc đơn xin việc của bạn. Viết ngắn gọn, nhưng đảm bảo rõ ràng và mạch lạc vì nhà tuyển dụng sẽ thông qua đây để đánh giá kỹ năng viết của bạn.

- Viết những kỹ năng, kinh nghiệm phù hợp tới công việc bạn đang ứng tuyển.
- Giải thích tại sao bạn quan tâm tới công việc và lý do bạn ứng tuyển.

Lưu ý: không liệt kê quá nhiều kỹ năng, kinh nghiệm không liên quan tới công việc. Vì nếu liệt kê như vậy nhà tuyển dụng sẽ cho rằng bạn đang kể lể và sẽ không để lại ấn tượng. Để bản cover letter gây hấp dẫn hơn, bạn có thể thêm các con số để diễn tả những gì bạn đã đạt được.

Phần 3: Kết thúc đơn xin việc

- Nhấn mạnh lại kỹ năng của bạn phù hợp với vị trí công ty đang cần tuyển.
- Thể hiện sự mong muốn có một cuộc phỏng vấn và mong sớm nhận được phản hồi.
- Đề nghị nhà tuyển dụng đọc CV của bạn.
- Gửi lời cảm ơn tới nhà tuyển dụng.
- Ký thư: Trân trọng! và ghi đầy đủ họ tên của bạn.

Mẫu Đơn xin việc đơn giản:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi: Phòng nhân sự Công ty Cổ phần tập đoàn Toàn Toàn Phát

Tôi tên là:

Sinh ngày:

Địa chỉ:

Vị trí ứng tuyển:

Kính chào ban tuyển dụng công ty,

Được biết đến Công ty qua trang tuyển dụng của công ty, tôi nhận thấy Công ty Cổ phần tập đoàn Toàn Toàn Phát là một công ty Dịch vụ xúc tiến thương mại năng động, uy tín. Với kiến thức pháp lý được đào tạo bài bản tại Trường đại học Kinh tế – Luật, một trong những trường đại học đào tạo luật hàng đầu khu vực phía nam, tôi nắm vững những kiến thức căn bản trong lĩnh vực luật/pháp lý, bao gồm pháp luật Việt Nam và pháp luật Quốc tế.

Trong thời gian học tập tại trường, tôi đã làm một số công việc partime như phân loại hồ sơ bản án tại Công ty Đông Kinh, công việc viết bài theo nội dung yêu cầu, công việc phục vụ tại Nhà hàng Okiki Nhật Bản, từ đó tôi học được sự kiên nhẫn, tỉ mỉ trong công việc. Ngoài ra, để hoàn thiện hơn kỹ năng chuyên môn, tôi cũng đã tham gia thực tập tại vị trí thực tập sinh pháp lý tại công ty Luật PLVN trong vòng 10 tháng.

Tôi hi vọng với vốn kiến thức cơ bản và những kinh nghiệm trên của mình, khi được công ty tuyển dụng vào vị trí pháp chế doanh nghiệp, tôi sẽ thể hiện năng lực của bản thân, được mở mang kiến thức và cọ xát với thực tế.

Cùng với đơn xin việc này, tôi xin đính kèm CV cá nhân, chứng minh nhân dân, bảng điểm, các chứng chỉ, văn bằng và sơ yếu lý lịch để quý công ty có thể xem xét chi tiết hơn. Xin cảm ơn quý công ty đã dành thời gian xem qua đơn xin việc này. Tôi rất mong sớm nhận được phản hồi và có thể trao đổi nhiều hơn về cơ hội nghề nghiệp này.

Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm 202...

Người viết đơn

(ký, ghi rõ họ tên)

Một Lá đơn xin việc viết một cách chuyên nghiệp đó chính là một phần không thể thiếu trong một bộ hồ sơ xin việc hoàn chỉnh.

5. Các lưu ý khi viết đơn xin việc

Đơn xin việc thì hầu hết đều có mẫu chung: trình bày họ tên, tuổi, kinh nghiệm, bày tỏ mong muốn làm việc... Tuy nhiên, muốn được nhà tuyển dụng chú ý thì cần ghi nhớ một số lưu ý sau:

- Khi liệt kê bằng cấp, kinh nghiệm làm việc, năng lực chuyên môn thì phải trình bày đơn giản, ngắn gọn, tránh viết lủng củng, dài dòng lặp đi lặp lại. Với nhà tuyển dụng, việc liệt kê quá nhiều khiến họ không thể chú ý được vào trọng tâm ưu điểm của bạn;
- Nếu trước đây bạn đã “nhảy” việc quá nhiều thì đừng “dại” liệt kê hết ra. Nhà tuyển dụng sẽ đánh giá bạn là người không gắn bó được lâu dài với công việc, và vì thế sẽ đánh tụt điểm của bạn xuống;
- Khi trình bày, cần thể hiện sự tự tin cũng như tha thiết mong muốn hồi âm từ phía nhà tuyển dụng;
- Phải thể hiện được sự yêu thích, say mê đối với vị trí đang dự tuyển;
- Chỉ nên trình bày Đơn xin việc trên 01 mặt giấy A4 với font chữ dễ đọc, thông dụng;
- Tuyệt đối đừng viết sai chính tả hay viết sai ngữ pháp;
- Hạn chế các tính từ, sử dụng nhiều động từ. Càng “đao to, búa lớn”, hoa mỹ, bay bổng càng khó kết nối, tạo sự đồng cảm với nhà tuyển dụng.
- Đối với sinh viên mới ra trường, chưa có kinh nghiệm thì có thể nhấn mạnh đến các công việc làm thêm, hoạt động ngoại khóa, điểm mạnh của bản thân hoặc nếu bạn có một bảng điểm đẹp, hãy khéo léo làm nhà tuyển dụng chú ý đến nó.
- Các ứng viên nên viết đơn xin việc bằng tay thay vì sử dụng các mẫu đơn xin việc có sẵn. Vì thông qua đơn xin việc viết tay, ứng viên có thể show ra được những cá tính, năng khiếu, sở thích của mình.

6. Trả lời các câu hỏi thường gặp khi viết đơn xin việc

Đơn xin việc kính gửi ai?

Thông thường khi viết đơn ứng tuyển tại bất kể công ty nào đó thì ta thường kính gửi trực tiếp người phụ trách tuyển dụng của phòng nhân sự, của công ty đang có nhu cầu tuyển dụng. Bạn cần phải chú ý đến tên người nhận việc này cần phải điền chính xác nếu không đơn xin việc rất dễ bị loại ngay “Từ vòng gửi xe”.

Để biết chính xác tên người phụ trách tuyển dụng bạn có thể tham khảo qua các tin đăng tuyển dụng, hoặc thông qua website hoặc fanpage của công ty đều có thông tin của bộ phận tuyển dụng.

Đơn xin việc có cần công chứng không?

Khác với các loại giấy tờ khác cần phải có sự xác nhận của người có thẩm quyền như sổ hộ khẩu hoặc sơ yếu lý lịch. Còn đối với đơn ứng tuyển không cần phải công chứng khi bạn ứng tuyển vào công việc mình yêu thích.

Việc bạn cần làm là tìm hiểu thật kỹ vị trí tuyển dụng xem lại những điểm mạnh của mình có phù hợp với vị trí đó không và thể hiện điểm mạnh của mình trên đơn xin việc để tăng thêm cơ hội trúng tuyển.

Đơn xin việc có cần dán ảnh không?

Tùy vào yêu cầu của từng công ty khác nhau nên bạn có thể lựa chọn dán ảnh hoặc không dán ảnh theo yêu cầu. Tuy nhiên ở cv và sơ yếu lý lịch phải có ảnh nên bạn nên chuẩn bị khoảng 5-10 cái ảnh 3×4 và 4×6 trước khi xin việc.

Nên ghi điểm mạnh điểm yếu gì trong đơn ứng tuyển?

Không có 1 form chuẩn nào cho việc ghi điểm mạnh điểm yếu trong đơn ứng tuyển. Đừng mong có thể qua mặt được người tuyển dụng qua một vài câu nói nhà tuyển dụng với kinh nghiệm lâu năm họ sẽ dễ dàng phát hiện ra và chào tạm biệt ngay từ buổi đầu tiên.

Việc bạn cần làm đó là tìm hiểu thật kỹ yêu cầu công việc và môi trường làm việc có phù hợp với các tố chất của bản thân hay không và ghi vào đơn ứng tuyển 1 cách trung thực.

Nộp đơn ứng tuyển qua Email như thế nào cho đúng chuẩn?

Để có viết và nộp đơn ứng tuyển qua email cho đúng chuẩn bạn cần chú ý những điều sau:

- Địa chỉ email cần nghiêm túc có thể sử dụng các tên dễ nhớ ví dụ như tên của mình. Tránh sử dụng các địa chỉ email teen như congchua xinhdep@...,boycodon@....
- Cần một chữ ký nghiêm túc và chuyên nghiệp
- Tránh gửi email đến nhiều địa chỉ khác nhau
- Tiêu đề của email cần đồng nhất với vị trí đang ứng tuyển.
- Khi gửi thêm file đính kèm bạn cần đặt tên rõ ràng để thể hiện đúng mục đích
- Cuối cùng chuẩn bị nội dung Thư xin việc qua email thật tốt.

7. 15 mẫu đơn xin việc thu hút nhà tuyển dụng năm 2020

Trước khi nhà tuyển dụng tiến hành gặp gỡ và phỏng vấn các ứng viên, Đơn xin việc chính là yếu tố đầu tiên nhà tuyển dụng chú ý tới khi xem xét và quyết định tuyển dụng. Dưới đây là 15 mẫu Đơn xin việc thông dụng cho một số ngành nghề năm 2020 mà eLib muốn chia sẻ đến bạn. Cùng tham khảo ngay nhé!

7.1 Mẫu Đơn xin việc ngắn gọn năm 2020

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi: - Giám đốc Công ty..... (1)

- Phòng Hành chính - Nhân sự

Tôi tên là:

Địa chỉ:

Thông qua..... (2), tôi được biết Quý Công ty đang cần tuyển vị trí..... (3)

Qua quá trình tìm hiểu, tôi cũng biết rằng Quý Công ty là một doanh nghiệp lớn trong lĩnh vực..... (4), với môi trường làm việc năng động. Vì thế, tôi rất mong muốn có cơ hội được thử sức mình.

Với trình độ và kinh nghiệm hiện có, tôi tự tin có thể đảm nhiệm tốt vị trí (3)

Là một trong nhiều sinh viên tốt nghiệp loại ... (5) trường Đại Học (6), tôi hoàn toàn tự tin với vốn kiến thức về lĩnh vực..... (7) của mình.

Trước đây, tôi đã từng làm việc ở vị trí tương tự tại công ty..... (8)

Và có rất nhiều kinh nghiệm về..... (9) trong suốt thời gian làm việc với công ty..... (8)

Ở các Công ty cũ, tôi cũng được đánh giá rất cao về kỹ năng làm việc nhóm, vui vẻ, hòa đồng với mọi người, chịu được công việc có áp lực cao và nhiệt tình với công việc.

Tôi tin rằng đó là những nền tảng quý báu có thể giúp tôi hiểu rõ và đáp ứng tốt nhu cầu khách hàng của Quý Công ty.

Tôi rất mong Quý Công ty có thể sắp xếp một cuộc phỏng vấn trực tiếp gần đây nhất để tôi có thể trình bày rõ hơn về bản thân cũng như tìm hiểu thêm các yêu cầu chi tiết cho vị trí (3)

Xin chân thành cảm ơn!

Trân trọng!

TP. Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm 202...

Người viết đơn

(Họ và tên)

Hướng dẫn điền vào mẫu Đơn xin việc ngắn gọn năm 2020

(1): Công ty mà bạn đang đăng ký xin việc

(2): Nguồn mà bạn biết đến tin tuyển dụng đó, chẳng hạn Website công ty, vieclam24h, Facebook...

(3): Vị trí bạn ứng tuyển. Ví dụ: Nhân viên Marketing; nhân viên bán hàng; nhân viên chăm sóc khách hàng

(4): Lĩnh vực chủ đạo mà công ty đang hoạt động. Ví dụ: lĩnh vực truyền thông, lĩnh vực công nghệ thông tin;

(5): Xếp hàng tốt nghiệp trên bằng tốt nghiệp (khá, giỏi...)

(6): Trường học Đại học/Cao đẳng mà bạn tốt nghiệp. Ví dụ: Đại học Luật Hà Nội

(7): Lĩnh vực được đào tạo trong trường

(8): Các công ty bạn từng làm việc

(9): Thường là lĩnh vực bạn đã làm và có thể mạnh. Chẳng hạn: ... có rất nhiều kinh nghiệm tư vấn pháp luật trong suốt thời gian làm việc tại Công ty cổ phần truyền thông CTC.

7.2 Mẫu đơn xin việc cho Kỹ sư cơ khí

Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....o0o.....

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi:

Tên tôi là:

Sinh năm:

Địa chỉ:

Theo thông tin tuyển dụng của Quý công ty trên website công ty, tôi viết đơn này để ứng tuyển vào vị trí Kỹ sư cơ khí mà Quý công ty đang có nhu cầu

Tôi tốt nghiệp trường ĐH, chuyên ngành Kỹ sư cơ khí chế tạo máy. Sau khi tốt nghiệp tôi làm việc cho công ty cung cấp các thiết bị an toàn sử dụng cho ngành dầu khí, sản xuất sơn, xăng dầu, khai khoáng. Ở vị trí này tôi có kinh nghiệm trong việc làm việc với khách hàng để nắm bắt yêu cầu kỹ thuật của sản phẩm, sử dụng các chương trình chuyên ngành vẽ thiết kế cơ khí, triển khai sản xuất theo yêu cầu. Do đó tôi khá thông thạo phần mềm thiết kế 2D, 3D: Autocad, Catia, Pro/E...

Ngoài ra tôi còn có thể sử dụng tiếng Anh khá, đặc biệt có thể biên dịch các tài liệu chuyên ngành, có khả năng làm việc độc lập, làm việc nhóm. Tôi cũng sẵn sàng đi công tác xa và làm thêm giờ theo yêu cầu của công việc.

Tôi tin rằng với kỹ năng và kinh nghiệm như trên tôi có thể hoàn thành các nhiệm vụ mà Quý công ty giao phó. Tôi hy vọng có cơ hội đóng góp công sức vào sự phát triển của Quý công ty. Nếu cần thêm thông tin hoặc cần trao đổi vấn đề gì, xin vui lòng liên lạc số điện thoại: ...

Xin chân thành cảm ơn và trân trọng kính chào!

Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 202.....

Người làm đơn

7.3 Mẫu đơn xin việc cho Kỹ sư sản xuất

Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....o0o.....

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi:

Tên tôi là:

Sinh năm:

Địa chỉ:

Qua thông tin đăng trên website công ty, tôi được biết hiện nay Quý công ty đang có nhu cầu tuyển dụng Kỹ sư sản xuất. Với khả năng, kiến thức và kinh nghiệm tích lũy được tôi nghĩ rằng tôi ứng tuyển vị trí này rất thích hợp.

Tôi tốt nghiệp Cử nhân chuyên ngành Quản lý công nghiệp tại trường ĐH Sau khi tốt nghiệp tôi làm việc ở vị trí Kỹ sư sản xuất tại Công ty chuyên về sản xuất linh kiện điện tử DEF. Với ... năm làm việc tôi đã tích lũy được nhiều kinh nghiệm như:

- Hỗ trợ cấp trên giám sát các hoạt động sản xuất
- Nghiên cứu sản phẩm mới, chuẩn bị tài liệu
- Lập kế hoạch về sản xuất, đào tạo nhân lực
- Phối hợp với bộ phận kho, bộ phận mua hàng để đảm bảo nguyên liệu cho sản xuất
- Kiểm tra máy móc, thiết bị sản xuất
- Ngoài ra tôi biết vận dụng Kaizen, 5S để khắc phục những dư thừa, không cần thiết trong sản xuất, cải tiến quy trình sản xuất để đạt chất lượng cao, giảm chi phí.

Trong quá trình làm việc tôi còn tham gia các khóa học về hệ thống ISO 9000, Auto Cad. Thêm vào đó tôi khá tự tin trong việc giao tiếp bằng tiếng Anh.

Bên cạnh những kiến thức, kinh nghiệm làm việc trên, tôi còn là người có trách nhiệm, chịu được áp lực công việc, khả năng làm việc nhóm, làm việc độc lập có thể đảm nhận tốt vị trí Kỹ sư sản xuất tại Quý công ty.

Tôi hy vọng có cơ hội được tham gia vào đội ngũ nhân viên của Quý công ty để cùng nhau làm việc, phát triển.

Mọi liên hệ về lịch phỏng vấn hay thông tin về hồ sơ ứng tuyển này, xin vui lòng liên lạc số điện thoại: ...

Xin chân thành cảm ơn và trân trọng kính chào!

Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 202.....

Người làm đơn

7.4 Mẫu đơn xin việc cho Kỹ sư xây dựng

Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....oOo.....

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi:

Tên tôi là:

Sinh năm:

Địa chỉ:

Theo thông tin trên website của công ty, Tôi viết đơn này để ứng tuyển vị trí Kỹ sư xây dựng mà Quý công ty đang có nhu cầu.

Sau khi tốt nghiệp khóa Kỹ sư xây dựng dân dụng và công nghiệp tại trường ĐH, tôi làm việc ở vị trí Kỹ sư xây dựng tại Công ty xây dựng DEF 2 năm với nhiệm vụ là bóc tách hồ sơ tháo dỡ, thực hiện nghiệm thu thanh quyết toán, lập hồ sơ dự toán cho các công trình.

Từ năm 2022 đến nay tôi làm việc ở vị trí Giám sát với nhiệm vụ là giám sát thiết kế, giám sát các công trình hạ tầng, dân dụng, chịu trách nhiệm về các vấn đề kỹ thuật các dự án, phân công và đôn đốc nhân công, kiểm tra và báo cáo tiến độ công trình cho Giám đốc dự án.

Hiện tại tôi đã có chứng nhận bồi dưỡng nghiệp vụ giám sát thi công xây dựng công trình, chứng chỉ tiếng Anh Toeic 550, sử dụng thành thạo các phần mềm văn phòng, AutoCad 2D&3D, các chương trình tính toán kết cấu (SAP,SACS, STAAD PRO...).

Tôi là người trung thực, có trách nhiệm trong công việc, có khả năng làm việc độc lập, làm việc nhóm, sẵn sàng đi công tác theo yêu cầu công việc. Quý công ty có thể rõ hơn khả năng và kinh nghiệm làm việc của tôi trong hồ sơ đính kèm cũng như các dự án mà tôi đã tham gia.

Mong muốn được học hỏi, cống hiến sức lực vào sự phát triển, Tôi hy vọng Quý công ty xem xét, tiếp nhận tạo cơ hội cho tôi được tham gia làm việc. Nếu cần thêm thông tin hoặc cần trao đổi vấn đề gì, xin vui lòng liên lạc số điện thoại: ...

Xin chân thành cảm ơn và trân trọng kính chào!

Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 202.....

Người làm đơn

7.5 Mẫu đơn xin việc cho Lập trình viên PHP

Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....o0o.....

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi:

Tên tôi là:

Sinh năm:

Địa chỉ:

Qua thông tin đăng trên website công ty, tôi được biết hiện nay Quý công ty đang có nhu cầu tuyển dụng Lập trình viên PHP. Với kiến thức và kinh nghiệm tích lũy được tôi nghĩ rằng tôi ứng tuyển vị trí này rất thích hợp.

Tôi tốt nghiệp Cử nhân chuyên ngành Công nghệ thông tin tại trường ĐH ABC. Sau khi tốt nghiệp tôi làm việc ở vị trí Lập trình viên tại Công ty chuyên sản xuất và gia công phần mềm DEF. Tại vị trí này tôi tham gia phát triển các dự án ứng dụng web trên nền tảng PHP framework, PHP CMC như là Magento, Drupal, Symfony, CodeIgniter. Tôi có kinh nghiệm làm việc với hệ thống quản lý mã nguồn GIT, SVN; sử dụng tốt hệ quản trị cơ sở dữ liệu My SQL, SQL Server; hiểu biết sâu về XHTML, XML, Javascript.

Tôi cũng hiểu rằng vị trí này đòi hỏi ứng viên có khả năng làm việc bằng tiếng Anh khá, khả năng chịu được áp lực công việc cũng như làm việc nhóm tốt. Tôi tin với khả năng của mình có thể hoàn thành tốt nhiệm vụ Quý công ty giao phó.

Tôi hy vọng có cơ hội được tham gia và đóng góp công sức vào sự phát triển của Quý công ty. Mọi liên hệ về lịch phỏng vấn hay thông tin về hồ sơ ứng tuyển này, xin vui lòng liên lạc số điện thoại: ...

Xin chân thành cảm ơn và trân trọng kính chào!

Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 202.....

Người làm đơn

7.6 Mẫu đơn xin việc cho nhân viên Kế toán

Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....oOo.....

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi:

Tên tôi là:

Sinh năm:

Địa chỉ:

Qua thông tin đăng trên website của công ty, tôi được biết hiện nay Quý công ty đang có nhu cầu tuyển dụng nhân sự ở vị trí Kế toán tổng hợp. Đây chính là công việc rất phù hợp với khả năng và kinh nghiệm được đúc kết trong thời gian học tập và quá trình làm việc của tôi từ trước tới nay.

Tôi tốt nghiệp Cử nhân chuyên ngành Kế toán tại trường ĐH... Sau khi tốt nghiệp tôi làm việc ở vị trí Kế toán viên tại Công ty... Với ... năm làm việc tôi đã tích lũy được nhiều kinh nghiệm như:

- Kê khai thuế GTGT, Thuế TNCN hàng tháng, hàng quý.
- Lập BCTC năm, Quyết toán thuế TNCN, QT thuế TNDN năm.
- Cẩn thận, chi tiết trong việc in sổ sách kế toán hàng năm.
- Làm mọi thủ tục liên quan đến kế toán thuế của công ty.
- Có kinh nghiệm quyết toán thuế với cơ quan thuế...
- Ngoài ra tôi sử dụng thành thạo tin học văn phòng, sử dụng tốt phần mềm kế toán Fast, Misa, Bravo.

Tôi cũng hiểu ngoài những yêu cầu trên, vị trí Quý công ty đang tuyển dụng còn đòi hỏi người có kỹ năng làm việc độc lập cũng như làm việc theo nhóm, có tinh thần trách nhiệm và chịu được áp lực cao trong công việc, khả năng tiếng Anh khá.

Với những khả năng và tính cách trên, tôi tin mình có thể đảm nhận tốt vị trí nhân viên kế toán tổng hợp tại Quý công ty. Tôi rất mong Quý công ty có thể sắp xếp cho tôi có 1 buổi phỏng vấn để trình bày rõ hơn khả năng của mình.

Mọi liên hệ về lịch phỏng vấn hay thông tin về hồ sơ ứng tuyển, xin vui lòng liên lạc số điện thoại: ...

Xin chân thành cảm ơn và trân trọng kính chào!

Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 202.....

Người làm đơn

7.7 Mẫu đơn xin việc cho nhân viên Marketing

Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....o0o.....

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi:

Tên tôi là:

Sinh năm:

Địa chỉ:

Tôi viết đơn này để ứng tuyển vị trí Nhân viên Marketing mà Quý công ty đăng tin trên trang tuyển dụng tại website công ty. Với kinh nghiệm, kỹ năng có được tôi tin rằng mình có thể đáp ứng được yêu cầu của vị trí này

Sau khi tốt nghiệp Cử nhân chuyên ngành Quản trị kinh doanh tại trường ĐH, tôi làm việc tại công ty thực phẩm DEF với vị trí là Nhân viên Marketing. Trong quá trình làm việc ở đây tôi có cơ hội tham gia vào các hoạt động Marketing/PR, nghiên cứu sản phẩm của công ty và đối thủ cạnh tranh, nắm bắt tâm lý nhu cầu mua sắm của người tiêu dùng đối với ngành hàng thực phẩm. Tôi đã cùng với các thành viên trong nhóm xây dựng, thực hiện các chiến lược Marketing hiệu quả, phát triển thương hiệu sản phẩm của công ty, đóng góp vào doanh thu của dòng sản phẩm tăng 30%.

Bên cạnh đó, tôi còn tham gia cộng tác viết bài cho một số tạp chí dành cho giới trẻ, có quan hệ với một số cơ quan báo chí và truyền thông.

Tôi khá tự tin trong giao tiếp bằng tiếng Việt lẫn tiếng Anh, có khả năng phân tích và tổng hợp thông tin, tinh thần không ngừng học hỏi. Đây chính là những kỹ năng phù hợp với tiêu chí tuyển dụng của Quý công ty.

Tôi rất mong Quý công ty tạo cơ hội cho tôi được chứng minh năng lực của mình, đóng góp công sức vào sự phát triển chung. Nếu cần thêm thông tin hoặc cần trao đổi vấn đề gì, xin vui lòng liên lạc số điện thoại: ...

Xin chân thành cảm ơn và trân trọng kính chào!

Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 202.....

Người làm đơn

7.8 Mẫu đơn xin việc cho nhân viên QC thực phẩm

Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....o0o.....

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi:

Tên tôi là:.....

Sinh năm:

Địa chỉ:

Qua thông tin đăng trên website của công ty, tôi viết đơn này để ứng tuyển vào vị trí Nhân viên QC mà Quý công ty đang có nhu cầu tuyển dụng. Với khả năng, kiến thức và kinh nghiệm tích lũy được tôi nghĩ rằng tôi đảm nhiệm vị trí này rất thích hợp.

Tôi tốt nghiệp Cử nhân chuyên ngành Công nghệ thực phẩm tại trường ĐH Sau khi tốt nghiệp tôi làm việc ở vị trí Nhân viên QC tại Công ty thực phẩm và bánh kẹo Trong quá trình làm việc tại công ty này tôi được tham gia vào nhóm công tác HACCP và ISO 22000 đảm bảo an toàn thực phẩm trong tất cả các công đoạn chế biến sản xuất, kể từ lúc bắt đầu là nguyên liệu cho đến những bước cuối cùng như đóng gói, lưu kho, bảo quản và phân phối sản phẩm đến tay người tiêu dùng. Ngoài ra tôi còn tham gia các khóa học về hệ thống ISO 9001, tiếng Anh giao tiếp.

Bên cạnh những kiến thức, kinh nghiệm làm việc trên, tôi là người trung thực, có trách nhiệm, khả năng làm việc nhóm, chịu được áp lực công việc có thể đảm nhận tốt vị trí Nhân viên QC tại Quý công ty.

Tôi hy vọng có cơ hội được tham gia vào đội ngũ nhân viên của Quý công ty để cùng nhau làm việc, phát triển.

Mọi liên hệ về lịch phỏng vấn hay thông tin về hồ sơ ứng tuyển này, xin vui lòng liên lạc số điện thoại: ...

Xin chân thành cảm ơn và trân trọng kính chào!

Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 202.....

Người làm đơn

7.9 Mẫu đơn xin việc cho nhân viên Sale

Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....oOo.....

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi:

Tên tôi là:.....

Sinh năm:

Địa chỉ:

Qua thông tin đăng trên website công ty, tôi được biết hiện nay quý Công ty đang có nhu cầu tuyển dụng nhân sự ở vị trí Chuyên viên kinh doanh. Tôi nhận thấy mình có đủ năng lực, trình độ phù hợp với vị trí này nên tôi viết đơn ứng tuyển gia nhập đội ngũ nhân viên năng động, chuyên nghiệp của Quý Công ty.

Tôi tốt nghiệp Cử nhân chuyên ngành Quản trị kinh doanh tại trường Đại học ABC.... Sau khi tốt nghiệp tôi làm việc ở vị trí Nhân viên kinh doanh tại Công ty hàng tiêu dùng nhanh Bằng nhiệt huyết của tuổi trẻ, không ngừng học hỏi, tôi cố gắng làm việc và đã đạt một số thành tích đáng kể như: Nhân viên giỏi năm 2022, 2023; thành tích mới nhất là “Nhân viên xuất sắc của quý I” năm 2024 với doanh số vượt 150%. (có chứng nhận đi kèm).

Ngoài học hỏi kinh nghiệm từ đồng nghiệp tôi luôn trao dồi kiến thức trong lĩnh vực kinh doanh bằng các khóa đào tạo ngắn hạn như Kỹ năng bán hàng, Quản lý và chăm sóc khách hàng, Nắm bắt tâm lý khách hàng...

Tôi có tích cách hướng ngoại, năng động, nhạy bén, tự tin trong giao tiếp rất phù hợp với lĩnh vực kinh doanh.

Với kiến thức, kinh nghiệm và những kỹ năng nêu trên tôi tin rằng có thể đáp ứng được yêu cầu của Quý công ty.. Tôi rất mong Quý Công ty có thể sắp xếp cho tôi có 1 buổi phỏng vấn để trình bày rõ hơn khả năng của mình.

Mọi liên hệ về lịch phỏng vấn hay thông tin về hồ sơ ứng tuyển, xin vui lòng liên lạc số điện thoại: ...

Xin chân thành cảm ơn và trân trọng kính chào!

Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 202...

Người làm đơn

7.10 Mẫu đơn xin việc cho nhân viên Xuất nhập khẩu

Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....o0o.....

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi:

Tên tôi là:.....

Sinh năm:

Địa chỉ:

Qua thông tin đăng trên website công ty, tôi viết đơn này để ứng tuyển vị trí Nhân viên xuất nhập khẩu mà Quý công ty đang có nhu cầu tuyển dụng.

Tôi tốt nghiệp Cử nhân chuyên ngành Kinh doanh quốc tế tại trường ĐH ABC.. Qua quá trình làm việc tại vị trí Nhân viên xuất nhập khẩu tại Công ty chuyên về may mặc tôi đã tích lũy một số kinh nghiệm, kiến thức như:

- Am hiểu quy trình, thủ tục Hải quan xuất – nhập khẩu
- Hiểu biết và cập nhật các chính sách luật mới được ban hành liên quan đến xuất nhập khẩu hàng may mặc, dệt may.
- Kinh nghiệm soạn thảo, chuẩn bị chứng từ, giấy tờ liên quan đến XNK

Ngoài ra tôi rất tự tin trong việc giao tiếp bằng tiếng Anh, thành thạo vi tính văn phòng, đặc biệt sử dụng tốt email trong giao tiếp, đàm phán với các nhà cung cấp, đối tác nước ngoài.

Qua quá trình làm việc, tôi cũng hiểu rằng vị trí này đòi hỏi người có trách nhiệm, cẩn thận, chịu được áp lực công việc, khả năng thiết lập duy trì mối quan hệ, kỹ năng sắp xếp công việc. Tôi tin rằng với khả năng, kiến thức, kinh nghiệm trên tôi có thể đáp ứng được yêu cầu của Quý công ty. Tôi rất mong có cơ hội được tham gia vào đội ngũ nhân viên của Quý công ty để cùng nhau làm việc, phát triển.

Mọi liên hệ về lịch phỏng vấn hay thông tin về hồ sơ ứng tuyển này, xin vui lòng liên lạc số điện thoại: ...

Xin chân thành cảm ơn và trân trọng kính chào!

Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 202.....

Người làm đơn

7.11 Mẫu đơn xin việc cho Thông dịch viên tiếng Nhật

Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....o0o.....

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi:

Tên tôi là:

Sinh năm:

Địa chỉ:

Qua thông tin đăng tuyển dụng trên website của công ty, tôi được biết hiện nay quý Công ty đang có nhu cầu tuyển Thông dịch viên tiếng Nhật. Tôi nhận thấy mình có đủ năng lực, trình độ phù hợp với vị trí này nên tôi viết đơn ứng tuyển gia nhập đội ngũ nhân viên nâng động, chuyên nghiệp của Quý công ty.

Tôi tốt nghiệp Cử nhân chuyên ngành Biên phiên dịch tiếng Nhật tại trường Đại học Ngay sau khi tốt nghiệp, tôi ứng tuyển vào vị trí Biên dịch viên của Công ty sản xuất 100% vốn đầu tư Nhật Bản. Quá trình làm việc tại đây hàng ngày tôi đều tiếp xúc với các chuyên gia Nhật do đó khả năng ngôn ngữ được trao dồi, đặc biệt tôi thường xuyên tham gia các chương trình giao lưu văn hóa Việt- Nhật để hiểu thêm về đất nước, con người Nhật Bản nên dễ dàng trong công tác phiên dịch, làm trung gian truyền tải thông tin đến với người Việt.

Hiện nay tôi đã có chứng chỉ năng lực tiếng Nhật N1 (N2...), có thể sử dụng tiếng Anh và vi tính văn phòng tốt.

Với tinh thần ham học hỏi của tuổi trẻ, sẵn sàng đi công tác cũng như những kiến thức cùng kinh nghiệm tích lũy, tôi tin rằng có thể hoàn thành tốt nhiệm vụ Quý công ty giao phó. Tôi rất mong Quý Công ty có thể sắp xếp cho tôi có 1 buổi phỏng vấn để trình bày rõ hơn khả năng của mình.

Mọi liên hệ về lịch phỏng vấn hay thông tin về hồ sơ ứng tuyển, xin vui lòng liên lạc số điện thoại: ...

Xin chân thành cảm ơn và trân trọng kính chào!

Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 202..

Người làm đơn

7.12 Mẫu đơn xin việc cho nhân viên điều dưỡng

Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....o0o.....

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi: Ban Lãnh Đạo phòng nhân sự bệnh viện....

Sau chuyến đi thực tập tại bệnh viện Đại Học Y Dược, Tôi được biết bệnh viện.... đang có nhu cầu tuyển dụng nhân viên Điều dưỡng phòng mổ và vị trí bệnh viện đang tuyển dụng đòi hỏi sự năng động, vui vẻ, nhạy bén và sáng tạo, nhiệt tình và trung thực, kĩ năng và khả năng tự tin trong giao tiếp cũng như chuyên môn.

Tôi hiện tốt nghiệp bằng trung bình khá, lớp Cử nhân Điều dưỡng (Hệ ĐH chính quy), khoa “khoa điều dưỡng” của trường Đại học, Trong quá trình học tập, tôi đã cố gắng phát triển toàn diện các kĩ năng giao tiếp và học hỏi, tham gia rèn luyện phẩm chất đạo đức tốt trong môi trường đoàn, hội sinh viên, Tôi mong muốn tìm một công việc lâu dài và tôi có thể sử dụng các kiến thức tôi mới học. Tôi rất tự tin với trình độ học vấn và kinh nghiệm làm việc của mình, tôi có thể thực hiện nhiệm vụ có hiệu quả và tôi có thể sẵn sàng phỏng vấn vào bất cứ lúc nào tiện cho ông/bà.

Mọi liên hệ về lịch phỏng vấn hay thông tin về hồ sơ xin việc này, xin vui lòng liên lạc số điện thoại:, hoặc email.....

Xin chân thành cảm ơn và trân trọng kính chào!

Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 202..

Người làm đơn

7.13 Đơn xin việc cho Giáo viên mầm non

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo

Tôi tên là: Sinh ngày:

Nơi sinh: Xã Huyện: Tỉnh:

Hộ khẩu TT: Xã Huyện: Tỉnh:

Chứng minh nhân dân số: Cấp ngày:

Tại: Số điện thoại liên lạc:

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

- Tốt nghiệp trường:

- Hệ đào tạo (Chính quy, tại chức, chuyên tu):

- Trình độ tốt nghiệp (ĐH, CĐ,...):

- Ngành: Xếp loại TN:

Trình độ ngoại ngữ: Tiếng , trình độ:

Trình độ tin học:

Trình độ nghiệp vụ sư phạm:

Tôi chưa có việc làm và có nguyện vọng xin được bố trí việc làm.

Nguyện vọng về nơi công tác:

Nếu được tuyển dụng, tôi xin cam đoan thực hiện tốt các công việc được giao, chấp hành các chủ trương, chính sách của nhà nước và các quy định của cơ quan, đơn vị.

Kính mong được Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, tuyển dụng.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 202...

Người làm đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

7.14 Đơn xin việc cho nhân viên lái xe

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi:

Tên tôi là: Sinh ngày tháng năm

Điện thoại:

Số CMND: Ngày tháng cấp Nơi cấp:

Số bằng lái: Ngày cấp Hạng bằng: Cơ quan cấp

Địa chỉ ĐKHKT:

Họ tên bố: Tuổi: Nghề nghiệp:

Đơn vị công tác:

Địa chỉ ĐKHKT:

Họ tên mẹ: Tuổi: Nghề nghiệp:

Đơn vị công tác:

Địa chỉ ĐKHKT:

Nay tôi làm đơn này để xin được lái xe theo chế độ quy định của Công ty đề ra.

Tôi xin cam kết:

Ký hợp đồng lái xe theo quy định của Công ty cổ phần dịch vụ An Dân và thực hiện đúng mọi điều khoản ghi trong hợp đồng.

Thời gian xin làm việc tại Công ty từ ngàythángnămTôi xin lái xe để vận chuyển hành khách theo quy chế của Công ty, tôi cam đoan sẽ nộp tiền và làm đầy đủ đúng theo hợp đồng. Nếu vi phạm quy chế của Công ty hoặc tự ý bỏ việc, phá hợp đồng, làm hỏng tài sản, nợ tiền của Công ty thì phải bồi thường hoàn toàn chi phí những tổn thất đã gây ra theo hợp đồng đã ký, tiền hàng tháng, hoàn trả số tiền còn thiếu (nếu có).

Tôi hứa thực hiện đúng luật giao thông đường bộ lái xe an toàn đúng luật nếu sai tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm về việc xảy ra.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm

Người viết đơn ký

7.15 Đơn xin việc cho nhân viên bán thời gian

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc Lập - Tự Do - Hạnh Phúc

ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi: Ban lãnh đạo công ty may Việt Tiến

Tôi tên:

Sinh ngày:

Tôi được biết quý công ty đang có nhu cầu tuyển dụng nhân viên bán hàng, và vị trí quý công ty đang tuyển dụng đòi hỏi sự năng động, vui vẻ, nhạy bén và sáng tạo, nhiệt tình và trung thực, kĩ năng thiết lập giao dịch, khả năng tự tin trong giao tiếp.

Tôi hiện là sinh viên năm thứ hai, ngành “Quản trị kinh doanh” của trường đại học Cần Thơ. Trong quá trình học tập, tôi đã cố gắng phát triển toàn diện các kĩ năng giao tiếp và học hỏi, tham gia rèn luyện phẩm chất đạo đức tốt trong môi trường đoàn, hội sinh viên, đúc kết kinh nghiệm trong thời gian làm các công việc bán thời gian.

Tôi hiểu ngoài những yêu cầu trên, vị trí quý công ty đang tuyển dụng còn đòi hỏi người có tinh thần đoàn kết nội bộ và hỗ trợ đồng nghiệp trong quá trình làm việc, hòa đồng với tập thể, có khả năng làm việc độc lập và theo nhóm, cũng như có khả năng làm việc trong môi trường có áp lực cao. Đây chính là những kĩ năng mà tôi đúc kết được qua quá trình học tập, làm việc từ trước đến nay.

Vì những kĩ năng, kinh nghiệm nêu trên, tôi tin rằng tôi có thể đáp ứng được yêu cầu của quý công ty.

Tôi cũng xin cam đoan chấp hành nghiêm chỉnh mọi qui định của quý công ty và hoàn thành tốt công việc được phân công.

Mọi liên hệ về lịch phỏng vấn hay thông tin về hồ sơ xin việc này, xin vui lòng liên lạc số điện thoại

Xin chân thành cảm ơn và trân trọng kính chào.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 03 năm 202...

Người làm đơn